

## مناقصة علنية لإدارة مشاريع لتطبيق واستيعاب منظومة معلومات لدعم إجراءات العمل في مجال الأجور والتقاعد في الوزارات والمكاتب الحكومية

لجنة المناقصات لشعبة الأجور في فرع المحاسب العام تطلب بهذا تلقي عروض للتعاقد لتقديم خدمات لإدارة مشاريع لتطبيق واستيعاب منظومة معلومات لدعم إجراءات العمل في مجال الأجور والتقاعد في الوزارات والمكاتب الحكومية في نطاق مناقصة علنية وبالخضوع للشروط المفصلة في مستندات المناقصة.

### 1. نطاق الخدمات مفصلة في مستندات المناقصة وأهم أسسها هي :

يطلب من الفائز فحص مجمل الجوانب الإدارية ، التشغيلية ، المالية وما شابه ذلك الموجودة اليوم في مجال الأجور والتقاعد في الحكومة، تطبيق مفهوم الحل للإدارة المثلى لإجراءات الأجور والتقاعد، من خلال رؤية عامة حكومية وتزويد خدمات مهنية لمراقبة المشاريع، بما في ذلك المساعدة بتصنيف، تطبيق واستيعاب منظومة المعلومات وإجراءات العمل في مقر الأجور ، مديرية التقاعد والوزارات والمكاتب الحكومية . يوضح بهذا أن مفهوم الحل تم بلورته من قبل صاحبة الدعوة.

في نطاق خدمات إدارة المشاريع كالمذكور أعلاه/ تُشمل الخدمات التالية :

\* إدارة عامة للمشاريع في نطاق برنامج العمل الذي سيصادق عليه من قبل صاحبة الدعوة.  
\* تشمل جميع الهيئات المشاركة – مقر الأجور في فرع المحاسب العام، مفوضية خدمات الدولة، الفرع المسؤول عن الأجور ، طاقم منظومة مركفاة، أقسام الأجور والموارد البشرية في الوزارات والمكاتب الحكومية ، مستشارين خارجيين في مجال الأموال وتحليل نظم وشبكات المعلومات، مكتب الخدمات الخارجي لإصدار قسائم المعاشات.  
\* تنفيذ مراقبة جارية على تطبيق واستيعاب الحل لمقر الأجور، من خلال إدارة التغيير في أوساط أقسام الأجور والموارد البشرية في الحكومة.

\* إدارة ومراقبة كافة خدمات المراقبة والاستيعاب في الوزارات والمكاتب الحكومية ووحدات الدعم.

\* إدارة ومراقبة على الفعاليات المكتملة مثل : فحوصات الجودة، استيعاب نظم وشبكات الإرشاد وما شابه ذلك.

\* المساعدة بكتابة الخصائص والمواصفات التقنية المتعلقة في مجال الأجور والتقاعد.

\* تقديم خدمات إدارة مشاريع في مجالات إضافية ملائمة وذات صلة تعمل فيها شعبة الأجور، شروط الخدمات والتقاعد في فرع المحاسب العام كما تم تعريفها من قبل صاحبة الدعوة بموجب الأهداف المذكورة.

يوضح بهذا أن صاحبة الدعوة لا تلتزم بطلب كافة الخدمات المفصلة أعلاه من الفائز بالمناقصة – كلها أو قسم منها.

2. يبدأ التعاقد من يوم توقيع معد المناقصة على اتفاقية التعاقد ولمدة سنة واحدة. تُحفظ الإمكانية لصاحبة الدعوة لتمديد

فترة التعاقد بخمس فترات إضافية سنة واحدة كل مرة، بنفس الشروط:

3. الاشتراك بالمناقصة مشروط ، باستيفاء الشروط المسبقة ( شروط الحد الأدنى) التالية :

### شروط حد أدنى مهنية

- \* مدير المشروع صاحب 4 سنوات تجربة ( خلال ال- 15 سنة الأخيرة) بتصنيف، تحليل واستيعاب نظم الأجور و/أو الموارد البشرية و/أو التقاعد في منظمات فيها أكثر من 500 عاملاً أو متقاعداً.
- \* مدير المشروع صاحب 4 سنوات تجربة ( خلال ال- 15 سنة الأخيرة) بإدارة مشاريع في مجال نظم ERP في منظمات فيها أكثر من 500 عاملاً.
- \* مدير المشروع صاحب 4 سنوات تجربة ( خلال ال- 10 سنوات الأخيرة) بإدارة مشاريع في مجال نظم الأجور و/أو الموارد البشرية و/أو التقاعد في منظمات فيها أكثر من 500 عاملاً أو متقاعداً.
- \* مدير المشروع هو أكاديمي صاحب لقب أول علوم الحاسوب أو بهندسة الحواسيب أو بالهندسة الصناعية والإدارة بتخصص نظم وشبكات معلومات.
- أو
- لقب أول أياً كان ، وبالإضافة إلى ذلك دورة عالية في مجال نظم وشبكات المعلومات المحوسبة بحجم 300 ساعة على الأقل .
- أو

هندسي خريج قسم الحواسيب / التكنولوجيا .

- \* إرفاق الملحق أ 3- صورة عن بطاقة الهوية لمدير المشروع المقترح.
- \* مدير المشروع كالمذكور أعلاه هو موظف لدى مقدم العرض ( في حالة كون مقدم العرض اتحاد) ، يُطلب من مقدم العرض التصريح بذلك كجزء من الملحق أ 2- تفاصيل بخصوص مدير المشروع المقترح.

### شروط حد أدنى إدارية

- حسب المفصل في مستندات المناقصة ، بالإضافة إلى ذلك يُطلب من مقدم العرض إرفاق تصاريح إضافية حسب المفصل في مستندات المناقصة.
- 4. يمكن تحميل كافة مستندات المناقصة ابتداء من تاريخ **2018/05/09** ، من موقع انترنت المحاسب العام بالعنوان <http://mof.gov.il/AG> تحت التوبيخ " مناقصات المحاسب العام" ، أو من موقع انترنت دائرة المشتريات الحكومية بالعنوان <http://www.mr.gov.il> تحت التوبيخ " مناقصات وزارية " .
- 5. يمكن تقديم أسئلة استفسارية تتعلق بالمناقصة لغاية تاريخ **23/05/2018 الساعة 00:14**. بالشكل المفصل في مستندات المناقصة.
- 6. تقدم العروض بالمناقصة في مغلف مغلق ، وتودع في صندوق المناقصات الموجود في أرشيف المحاسب العام، في وزارة المالية ، ( الطابق الثالث) ، حتى موعد أقصاه تاريخ **2018/06/20 الساعة 00:14**.
- 7. مندوب معد المناقصة هو السيد عيدان راخمان على عنوان البريد الإلكتروني [pniot.sahar@mof.gov.il](mailto:pniot.sahar@mof.gov.il).
- في أية حالة لوجود تناقض بين تعليمات هذا الإعلان وبين التعليمات المفصلة في مستندات المناقصة، تتغلب الأخيرة.